

ПРИНЯТО

общим собранием трудового коллектива

протокол от 22.12.2012 № 4

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБУ «Центр помощи детям № 1»


Л.В. Кузнецова
Приказ от «22» 12 2012 г. № 277

ПОЛОЖЕНИЕ об отделении комплексной реабилитации

1. Общие положения

1.1. Отделение комплексной реабилитации (далее Отделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей № 1» (далее Учреждение).

1.2. Отделение создано в целях обеспечения комплексной системы мер по предоставлению социальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, зачисленным в состав воспитанников Учреждения.

1.3. Предоставление услуг Отделения осуществляется специалистами разного профиля: заведующий отделением, педагог-психолог, социальный педагог, старший воспитатель, воспитатель, младший воспитатель.

1.4. Отделение предназначено для:

- временного проживания несовершеннолетних от рождения до 18-ти лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении с предоставлением полного государственного обеспечения, в том числе обеспечение питанием, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия согласно нормам, утвержденным Правительством Курганской области;
- предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним с учетом их индивидуальных потребностей, в условиях круглосуточного пребывания несовершеннолетних в учреждении.

1.5. Руководит работой Отделения заведующий отделением, который организует воспитательный и социально-реабилитационный процессы. Специалисты Отделения предоставляют социальные услуги в соответствии с должностными инструкциями.

1.6. Контроль за эффективностью качества услуг и их соответствия установленным требованиям осуществляет заведующий отделением.

1.7. Деятельность Отделения контролирует директор и заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе.

1.8. Специалисты Отделения руководствуются Федеральным законом от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999 N 120-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей", Приказом Минтруда России от 24.11.2014 №940н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений», Федеральным законом от 22.11.2011 г № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Курганской области от 28.10.2014г. № 59 «Об основах социального обслуживания населения в Курганской области» и другими региональными нормативными документами, Уставом ГБУ «Центр помощи детям №1», настоящим Положением и локальными актами.

- 1.9. Специалисты Отделения свою деятельность осуществляют во взаимодействии с органами учреждениями образования, здравоохранения, управления внутренних дел, общественными и другими организациями.
- 1.10. Отчет об эффективности предоставляемых услуг Отделения заслушивается на совещаниях при директоре.
- 1.11. Отделение может быть реорганизовано и ликвидировано приказом директора Учреждения.
- 1.12. Отделение оборудуется необходимой для функционирования мебелью, компьютерными и телекоммуникационными средствами, оргтехникой за счет выделенных бюджетных средств.
- 1.13. Финансирование деятельности специалистов Отделения осуществляется в рамках штатного расписания.
- 1.14. Отделение создано на неограниченный срок деятельности.
- 1.15. На работу в Отделение принимаются работники, имеющие специальное образование или специальную подготовку, не имеющие судимости и (или) факта уголовного преследования.
- 1.16. Отношение между работниками Отделения и администрацией Учреждения регулируются законодательством Российской Федерации о труде.
- 1.17. В настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

2. Цели, задачи и виды деятельности Отделения

- 2.1. Основная цель деятельности Отделения заключается в организации социально-медико-психолого-педагогического сопровождения развития подопечного учреждения путем реализации комплекса мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и формирования у него стойких и полноценных механизмов социальной адаптации.
- 2.2. Основными задачами Отделения являются:
 - 1) создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всемерного развития их способностей и творческого потенциала;
 - 2) предоставление социальных услуг подопечным в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг;
 - 3) содержание, защита прав и законных интересов подопечных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 4) оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам;
 - 5) создание благоприятных условий, приближенных к домашним, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности;
 - 6) создание безопасных условий воспитания подопечных, присмотра и ухода за подопечными.
- 2.3. Для достижения целей Отделение осуществляет следующие основные виды деятельности:
 - 1) предоставление подопечным социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг;
 - 2) осуществление социальной реабилитации, защита прав и законных интересов подопечных;
 - 3) оказание содействия подопечным квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;
 - 4) взаимодействие с различными государственными, общественными, религиозными, негосударственными и иными организациями с целью повышения качества и эффективности оказания социальных услуг;
 - 5) уход за подопечными, организация физического развития подопечных с учетом возраста и индивидуальных особенностей, содействие в получении подопечными образования, а также воспитание подопечных, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением подопечных к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории учреждения, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;
 - 6) психолого-медико-педагогическая реабилитация подопечных, в том числе реализация мероприятий по оказанию подопечным, психологической (психолого-педагогической) помощи, включая ор-

ганизацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи подопечным, возвращенным в учреждение после устройства на воспитание в семью;

7) создание условий доступности получения подопечными с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Отделением;

8) осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития подопечных.

3. Содержание деятельности и взаимодействие

1. Штат Отделения утверждаются руководителем Учреждения с учетом характера работы и нагрузки.
2. Зачисление в Учреждение и отчисления подопечного производится приказом директора.
3. На каждого несовершеннолетнего, принимаемого в Учреждение, формируется личное дело, отражающее полную информацию о несовершеннолетнем, его семье, и предоставленных социальных услугах. Перечень документов хранящихся в личном деле подопечного формируется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 423
4. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним направлено на улучшение условий их жизнедеятельности.
5. Отделение предназначено для выполнения индивидуальных программ предоставления социальных услуг, индивидуальных программ развития и жизнеустройства подопечного.
6. Основные направления деятельности Отделения:
 - прием и размещение несовершеннолетних по разновозрастным воспитательным группам;
 - адаптация к новым условиям пребывания несовершеннолетних;
 - присмотр и уход за детьми;
 - организация всестороннего развития подопечных с учетом возраста и индивидуальных особенностей;
 - проведение психологической, педагогической и иных диагностик, с целью дальнейшей реализации индивидуальных программ развития и жизнеустройства несовершеннолетних, осуществление контроля за их реализацией, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
 - проведение мониторинга динамики реабилитационного процесса несовершеннолетних;
 - организация досуга и отдыха несовершеннолетних (посещение выставок, праздников, соревнований и др.), организация собственных досуговых мероприятий (праздники, выставки, спортивные соревнования и др.);
 - оказание помощи в обучении несовершеннолетних по школьным программам (контроль и проверка домашнего задания);
 - оказание психолого-педагогической помощи несовершеннолетним;
 - ведение отчетной и иной документации по деятельности Отделения.
7. Несовершеннолетние школьного возраста, находящиеся в Отделении, в обязательном порядке посещают образовательные учреждения или в соответствии с рекомендациями специалистов обучаются по индивидуальной программе.
8. Несовершеннолетние, обслуживаемые в Отделении, по желанию могут участвовать в посильной трудовой деятельности в соответствии с действующим законодательством.
9. Отделение предоставляет несовершеннолетним получателям социальных услуг комплексную социальную услугу, включающую в себя следующие виды социальных услуг:
 - социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
 - социально-медицинские, направленные на оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий;
 - социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;
 - социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;
 - социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

10. Социальное обслуживание подопечных осуществляется в условиях круглосуточного пребывания в Учреждении, в объемах и сроках, установленных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг каждого несовершеннолетнего.

11. Социальные потребности несовершеннолетнего и проблемы, формы и методы работы с ним, оптимальные пути дальнейшего жизнеустройства определяются педагогами в индивидуальной программе развития и жизнеустройства, которая утверждается и пересматривается каждые 6 месяцев.

12. Несовершеннолетних, находящихся в Отделении могут посещать родители (законные представители) и родственники, в установленное время или по соглашению с администрацией учреждения, с учетом режима дня воспитанников. Контакты несовершеннолетнего могут быть ограничены только по решению суда (лишение родительских прав) или при наличии оснований, что поведение родителя может угрожать причинением серьезного вреда ребенку либо другим детям в учреждении.

13. В Отделении ведется учет несовершеннолетних, видов и объемов оказанных услуг.

14. В отделении создаются условия жизни, приближенные к домашним, способствующие социальной реабилитации и адаптации несовершеннолетних.

15. В Отделении выделяются помещения для отдыха, сна, питания, проведения гигиенических процедур, группового общения, психолого-педагогических занятий, усиленной трудовой реабилитации, социально-медицинской реабилитации, организации досуга, спортивных и игровых занятий, занятий по дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей СанПиН 2.4.3259-15.

16. Проектная вместимость воспитательных групп определяется в соответствии с санитарными нормами и требованиями к организации жизнедеятельности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Плановая численность определяется учредителем.

В воспитательных группах создаются условия для возможности детям иметь индивидуальное пространство для занятий и отдыха, личные вещи в свободном беспрепятственном доступе, в том числе одежду, игрушки, книги и другие вещи, которые могут храниться в комнате детей или других помещениях, отведенных под проживание группы.

17. Организация питания несовершеннолетних, осуществляется в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья.

18. Отдых и оздоровление подопечных в каникулярный период осуществляется в соответствии с планом, утверждаемым директором, включающим познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на интеллектуальное, эмоциональное, духовное, нравственное и физическое развитие детей.

19. Специалисты Отделения представляют отчеты о результатах своей деятельности за отчетный период по требованию заведующего отделением.

20. Деятельность педагога-психолога направлена на создание условий для полноценного психического развития детей, организацию коррекционной работы по преодолению последствий неблагополучного социального опыта и обстоятельств жизни подопечных.

Задачи:

- проведение диагностического исследования уровня психофизического развития подопечного на момент поступления его в учреждение;
- обеспечение оптимальных условий для психологической адаптации, реабилитации подопечных;
- профилактика и устранение психологических причин нарушений в обучении и воспитании;
- содействие подопечному в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: учебные трудности, проблемы с выбором профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношения со сверстниками, учителями, воспитателями, кровными родственниками;
- осуществление подготовки ребенка, оставшегося без попечения родителей, к передаче в замещающую семью;
- проведение мониторинга психологической готовности ребенка к принятию замещающей семейной заботы.

Основные виды (направления) психологического сопровождения:

- Профилактика
- Диагностика (индивидуальная и групповая диагностика)
- Консультирование (индивидуальное и групповое)
- Коррекционно-развивающая работа (индивидуальная и групповая)
- Психологическое просвещение: формирование психологической культуры и компетентности подопечных и педагогов

Свою деятельность педагог-психолог осуществляет в соответствии с расписанием и циклограммой, утвержденными директором (начальником филиала).

21. Деятельность социального педагога направлена на оказание социально-правовых услуг подопечным, осуществление правовой защиты и обеспечение оптимальных условий социальной адаптации. Виды социально-правовых услуг:

- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов подопечных;
- оказание помощи в защите прав и законных интересов подопечных социальных услуг;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала подопечных, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- обучение детей-инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;
- диагностика условий проживания подопечного до поступления в Учреждение (семейные условия проживания, проживание в Доме ребенка, в социальном приюте и др.), определение специфики социального окружения, влияющего на процесс развития личности, проведение мероприятий по социальной адаптации вновь прибывших подопечных, осуществление контроля за процессами адаптации, обучения и проживания подопечных, выпускников;
- определение социального статуса ребенка, проведение регулярной работы с личным делом подопечного с целью определения путей реализации защиты его интересов, защита прав и интересов подопечных в правоохранительных органах от имени законного представителя, в том числе жилищных и имущественных (по доверенности);
- организация правового воспитания подопечных (воспитательские часы, консультации, досуговые мероприятия);
- взаимодействие с другими педагогами в целях комплексного подхода к коррекционно-педагогической деятельности с подопечными, имеющими трудности развития, обучения и поведения; профилактика социальной дезадаптации, в том числе правонарушений, бродяжничества, алкоголизма, наркомании, безработицы выпускников с привлечением социально-юридических и медико-психологических служб;
- постинтернатное сопровождение выпускников;
- содействие в организации реабилитационной работы с родителями, лишенными родительских прав или ограниченными в родительских правах в отношении подопечных;
- разработка и реализация индивидуальных программ развития и жизнеустройства подопечных.

22. Воспитателями ежедневно подопечные включаются во множество различных видов деятельности, требующих коллективного, группового, индивидуального участия. Разумное чередование учебных, трудовых, интеллектуальных, художественных, спортивных видов деятельности необходимо, чтобы не возникло эмоциональной перегрузки, и чтобы каждый ребенок смог найти для себя интересное занятие.

23. Функции воспитателей - обеспечение подопечным качественной воспитательной заботы: забота о состоянии здоровья и физическом развитии, эмоциональная поддержка и безопасность, организация учебной деятельности, защита интересов ребенка, создание условий для развития личности, организация всей жизнедеятельности подопечных.

24. В организации работы коллектива воспитателей соблюдаются следующие принципы:

- единство требований и подходов в воспитательной работе
- последовательность и систематичность в реализации требований и подходов.
- преемственность в работе всех воспитателей, работающих на группе.

4. Права и обязанности специалистов Отделения

Специалисты Отделения имеют право:

- 4.1. на защиту профессиональной чести и достоинства
- 4.2. на взаимодействие со специалистами Учреждения, учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты населения, общественными организациями и другими учреждениями
- 4.3. вести в установленном порядке переписку с другими организациями по вопросам, связанным с тематикой работы.

Специалисты Отделения обязаны:

- 4.4. руководствоваться в своей деятельности настоящим положением
- 4.5. принимать решение в интересах ребенка и в пределах профессиональной компетенции
- 4.6. информировать объекты сопровождения о целях, задачах, содержании и результатах оказываемых услуг
- 4.7. не разглашать конфиденциальную информацию, полученную в результате осуществления профессиональной деятельности
- 4.8. планировать и осуществлять перспективную и текущую деятельность
- 4.9. выполнять должностные обязанности.

5. Ответственность специалистов Отделения

- 5.1. В установленном законодательством РФ порядке специалисты Отделения несут ответственность за ненадлежащее и своевременное исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей.
- 5.2. Заведующий отделением несет ответственность за качественное выполнение возложенных на Отделение задач и функций, состояние трудовой дисциплины, выполнение распорядка рабочего дня. Указания заведующего отделением являются обязательными для исполнения сотрудниками Отделения.
- 5.3. Сотрудники Отделения несут ответственность за оперативную и качественную подготовку и исполнение документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями.
- 5.4. Сотрудники Отделения несут ответственность за обеспечение сохранности имущества, находящегося в отделении, и соблюдение правил пожарной безопасности.
- 5.5. Сотрудники Отделения не вправе разглашать информацию о личной жизни обслуживаемых и работников Учреждения, полученные в ходе исполнения должностных обязанностей, а также персональные данные подопечных.
- 5.6. Ответственность сотрудников отделения устанавливается их должностными инструкциями.
- 5.7. Специалисты Отделения несут ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на них должностных обязанностей и обеспечивают охрану жизни и здоровья подопечного в течение срока пребывания в учреждении.
- 5.8. Ответственность за нарушения норм настоящего Положения определяется действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

- 6.1. Положение вводится в действие с момента его утверждения приказом директора и действует до его отмены или замены новым. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.