

ПРИНЯТО
общим собранием трудового коллектива

протокол от 22.12.20 № 4

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБУ «Центр помощи детям № 1»


Л.В. Кузнецова
Приказ от 22 2012 № 277

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением и создается в целях представления интересов работников Учреждения, защиты их прав и социальных гарантий.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ

К компетенции Общего собрания относятся:

- 1) заключение коллективного договора, внесение в него изменений и дополнений;
- 2) рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- 3) заслушивание ежегодного отчета администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;
- 4) заслушивание ежегодного отчета о деятельности Учреждения по результатам самообследования;
- 5) определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- 6) принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- 7) внесение предложений директору Учреждения о награждении работников государственными, ведомственными, отраслевыми наградами Курганской области;
- 8) принятие локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы работников Учреждения и подопечных;
- 9) принятие образовательной программы дополнительного образования детей и взрослых и приложений к ней;
- 10) принятие дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, реализуемых в Учреждении;
- 11) определение состава комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 12) решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации.

3. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы. Включение работника в состав Общего собрания, а равно его исключение из состава Общего собрания происходит автоматически после заключения либо соответственно расторжения трудового договора с работником.

3.2. Общее собрание созывается не реже одного раза в течение календарного года.

3.3. Инициатором его созыва может быть директор Учреждения или не менее одной трети работников Учреждения, а также, в период забастовки - орган, возглавляющий забастовку трудового коллектива Учреждения.

3.4. Организацию деятельности Общего собрания осуществляют председатель и секретарь, выполняющие свои обязанности на общественных началах и избираются на 1 (один) календарный год, открытым голосованием простым большинством голосов членов Общего собрания, присутствующих на заседании Общего собрания, при равенстве голосов - голос председателя является решающим.

3.5. Председатель Общего собрания организует деятельность Общего собрания и проведение Общего собрания.

3.6. Общее собрание считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов трудового коллектива.

3.7. Решение, принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Общего собрания, присутствующих на Общем собрании. Решение оформляется протоколом Общего собрания, который доступен для ознакомления всем работникам Учреждения.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1 Общее собрание имеет следующие права:

- член Общего собрания может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит треть присутствующих на Общем собрании;
- обсуждать вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению;
- рассматривать вопросы охраны и безопасности условия труда работников Учреждения;
- определять порядок и условия представления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции.

4.2 Общее собрание несет ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- компетентность принимаемых решений;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса.

5. ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЙ РАБОТНИКОВ

В СЛУЧАЕ ПРИНЯТИЯ ИЛИ НЕПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО АКТА

5.1. Если Общее собрание выразило согласие с проектом локального нормативного акта, директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

5.2. Если мотивированное мнение Общего собрания содержит несогласие с проектом локального нормативного акта или содержит предложение по его совершенствованию, директор Учреждения может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Общим собранием, с целью достижения взаимоприемлемого решения.

5.3. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт, а Общее собрание может его обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Общее собрание также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Протоколы Общего собрания ведутся секретарем, избранным ежегодно на собрании из числа его участников.

6.2. Протоколы Общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим отношение к деятельности Учреждения.